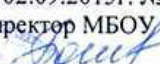


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10»**

СОГЛАСОВАН  
советом учащихся МБОУ «СОШ № 10»  
02.09.2013г.

ПРИНЯТ  
педагогическим советом МБОУ «СОШ № 10»  
протокол № 2 от 02.09.2013г.

СОГЛАСОВАН  
советом родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних учащихся  
МБОУ «СОШ № 10»  
02.09.2013г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора МБОУ «СОШ № 10»  
от 02.09.2013г. № 659  
Директор МБОУ «СОШ № 10»  
 Т.Г.Полякова

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ,  
ВОЗОБНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10», УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ  
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

**II. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в Учреждении.

2.2. В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по основным образовательным программам за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке приказа о его зачислении в Учреждение, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными актами законодательства Российской Федерации.

2.3. С родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключается договор о предоставлении общего образования.

2.4. Договор о предоставлении общего образования разрабатывается на основании примерной формы договоров об образовании, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. Договор о предоставлении общего образования не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих учащихся по сравнению с установленными законодательством об образовании.

2.6. В договоре о предоставлении общего образования указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), предусматривается ознакомление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и учащегося со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в Учреждение.

2.8. При приеме в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и учащиеся должны быть ознакомлены со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

2.9. Процедура приёма граждан в Учреждение определяется Порядком приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», отчисления учащихся из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10», утверждённого приказом МБОУ «СОШ № 10» от 02.09.2013г. № 659.

### **III. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Приостановление образовательных отношений наступает на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о временном отсутствии учащегося в Учреждении (приложение № 1) без отчисления из списочного состава Учреждения и издания приказа о приостановлении образовательных отношений.

3.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся указывается период приостановления образовательных отношений и причина приостановления образовательных отношений.

3.3. В период приостановления образовательных отношений образовательная услуга не предоставляется, учащийся Учреждение не посещает.

3.4. В период приостановления образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждение не несет ответственности за не предоставление образовательной услуги, за жизнь и здоровье учащегося.

3.5. В период приостановления образовательных отношений родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося несут ответственность за обязательность получения учащимся общего образования.

3.6. Приостановление образовательных отношений не наступает в случае болезни учащегося. Отсутствие учащегося в Учреждении фиксируется в классном журнале. В период болезни учащийся Учреждение не посещает, Учреждение ответственности за жизнь и здоровье учащегося не несёт.

3.7. Приостановление образовательных отношений не наступает в случае длительного неустановленного отсутствия учащегося в Учреждении или в случае отсутствия учащегося, не приступившего к обучению в начале учебного года. Учреждение обязано информировать субъекты профилактики об учащемся, не приступившем к занятиям по неустановленной причине.

### **IV. ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Возобновление образовательных отношений наступает без издания приказа директора Учреждения после приостановления образовательных отношений по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о временном отсутствии учащегося в Учреждении.

4.2. Возобновление образовательных отношений наступает на следующий день после дня, указанного в заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о временном отсутствии учащегося в Учреждении как последнего дня приостановления образовательных отношений.

4.3. При возобновлении образовательных отношений учащийся пользуется правами и обязанностями учащихся, предусмотренными законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения.

### **V. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Прекращение образовательных отношений наступает с момента отчисления учащегося из Учреждения.

5.2. Учащиеся могут быть отчислены из Учреждения по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего незаконное зачисление учащегося в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения.
- при достижении возраста пятнадцати лет до получения общего образования - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в соответствии со статьей 43 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273;
- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего незаконное зачисление учащегося в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения.

5.3. При оставлении учащимся учреждения с целью продолжения обучения в другом образовательном учреждении родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося подают на имя директора учреждения заявление об отчислении учащегося из Учреждения.

5.4. Отчисление учащихся в связи с получением основного общего, среднего общего образования и получением документа о соответствующем уровне образования производится на основании приказа Учреждения.

5.5. Отчисление учащихся по решению суда производится на основании приказа Учреждения.

5.6. Отчисление учащегося при достижении возраста пятнадцати лет до получения общего образования производится в соответствии со статьей 43 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185, Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10».

5.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.9. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждения, незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение

несовершеннолетним общего образования.

5.10. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

5.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, предусмотренные законодательством об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5.12. Процедура отчисления учащихся из Учреждения определяется Порядком приёма граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10», отчисления учащихся из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10», утверждённого приказом МБОУ «СОШ № 10» от 02.09.2013г. № 659.

## **VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДАННОГО ПОРЯДКА**

6.1. Данный Порядок действителен со дня его утверждения директором Учреждения до дня отмены его действия или замены его новым.

Приложение № 1  
к порядку оформления возникновения,  
приостановления и прекращения отношений  
между Муниципальным бюджетным  
образовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»,  
учащимися и родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних  
учащихся

Директору Муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 10»  
Татьяне Геннадьевне Поляковой  
(ФИО директора)

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя)

проживающего по адресу:

ул. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ дом/т \_\_\_\_\_

раб/т \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *виза директора общеобразовательного  
учреждения*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения между \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) учащегося)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. учащегося, класс)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа № 10» с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в связи с \_\_\_\_\_ (указать причину)

**К заявлению прилагаю:**

документы, предоставляемые родителями (законными представителями) учащегося

\_\_\_\_\_ (перечислить)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)